

STADGAR

FÖR STORA HAMMARBOSÄTERS SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Stadgar för samfällighetsförening, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (LFS). Lagens bestämmelser om förvaltning skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

Stadgarna antogs vid föreningsstämma 2011-05-07

Maya Khullar, ordförande vid stämman

samt vid föreningsstämma 2011-06-04

Maya Khullar, ordförande vid stämman.

§ 1 FIRMA OCH FIRMATECKNARE

Föreningens namn är Stora Hammarbosäters samfällighetsförening. Föreningsstyrelsens ordförande och kassaförvaltare har rätt att teckna föreningen tillsammans.

§ 2 SAMFÄLLIGHETEN

Föreningen förvaltar anläggningssamfällighet (gemensamhetsanläggning 1) Gnesta Stora Hammarbosäter GA:1 tillkommen genom anläggningsbeslut 1977-12-07 (dnr D1 221/77) och registrerat 1978-01-13 vid Nyköpings lantmäteridistrikt såsom "Anläggningsförrättning avseende vägar, grönområden och vattenledningssystem inom Stora Hammarbosäters byggnadsplaneområde".

§ 3 GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN

2(7)

Föreningen förvaltar, i enlighet med Anläggningsförrättning (§ 2), vägar, grönområden och vattenledningssystem med pumphus inom Stora Hammarbosätters byggnadsplaneområde. Eftersom föreningen förvaltar en gemensamhetsanläggning skall föreningen avsätta medel till en fond för att säkerställa underhåll och förnyelse av gemensamhetsanläggningen. Varje verksamhetsår skall 5% av budgeten avsättas till fonden upp till ett fondkapitalbelopp på max 75.000 kronor.

§ 4 MEDLEM

- 1 Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under § 2.
- 2 Medlemmarnas rätt att delta i handhavandet av föreningens angelägenheter utövas på föreningsstämma.

§ 5 STYRELSE: säte och sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Gnesta kommun. Styrelse skall bestå av minst fem och högst sju ledamöter.

§ 6 STYRELSE: val

Styrelse utses vid ordinarie föreningsstämma. Stämman väljer styrelsens ordförande, sekreterare och kassaförvaltare för två år, övriga ledamöter för två år men för en tidsperiod som alternerar med ordförande, sekreterare och kassaförvaltare.

§ 7 STYRELSE: kallelse till sammanträde, föredragningslista

Kallelse till styrelsesammanträde innehållande uppgift om förekommande ärenden skall tillställas styrelsens ledamöter minst åtta dagar före sammanträdet. Ledamot som inte kan närvara skall meddela detta till ordföranden.

§ 8 STYRELSE: beslutförhet och protokoll

- 1 Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter infunnit sig till sammanträdet.
- 2 Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs beslutet genom lottning.
- 3 Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.
- 4 Fråga får avgöras utan ett formellt styrelsemöte om samtliga ledamöter är ense om beslutet (§ 8:1).

- 5 Den som deltagit i avgörandet av ärende har rätt att reservera sig mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdets slut.
- 6 Över ärenden i vilka styrelsen har fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärenden, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordförande och annan ledamot.

§ 9 STYRELSE: uppgifter

Styrelsen handhar föreningens angelägenheter i överensstämmelse med LFS, stadgarna och föreningsstämmobeslut, i den mån beslutet ej strider mot LFS eller annan författning eller mot stadgarna. I detta syfte skall styrelsen

- 1 ansvara för tekniska frågor rörande grönområden, vägar och vattenledningssystem,
- 2 föra redovisning över föreningens räkenskaper,
- 3 föra förteckning över delägande fastigheter, deras andelstal och ägare,
- 4 årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi, inkomst och utgiftsstat, samt debiteringslängd (§ 13:4),
- 5 säkerställa att tillräckliga medel årligen avsetts till fond för gemensamhetsanläggningar,
- 6 om tillgängliga medel ej räcker till betalning av klar och förfallen skuld för vilken föreningen svarar, utan dröjsmål upprätta och på föreningsstämma (extra stämma, om sådan krävs) framlägga särskild debiteringslängd samt omedelbart uttaga vad som fordras,
- 7 företräda föreningen i förhållande till tredje man,
- 8 delge medlemmarna sina beslut och annan för samfällighetens förvaltning viktig information antingen skriftligen, eller genom meddelanden på anslagstavlorna och på föreningens hemsida på internet (om sådan finns).
- 9 Föreningens styrelse och övriga representanter skall iakttaga största känslighet när det gäller uppgifter som rör enskilda medlemmar. Uppgifter får på intet sätt hanteras utan respekt eller hänsyn. Ej heller får uppgift spridas till obehöriga parter.

§ 10 REVISION

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer och en suppleant varav en skall vara sammankallande. De skall utföra ekonomisk granskning samt förvaltningsrevision.

Den ekonomiska granskningen består bl a av genomgång och kontroll av räkenskaperna, inventering av tillgångarna, kontroll av att de ekonomiska handlingarna förvaras på ett säkert sätt, kontroll av att betryggande försäkringar finns samt kontroll av att alla skyldigheter mot samhället fullgjorts.

Förvaltningsrevisionen har främst två syften: att kontrollera att styrelsen har skött förvaltningen på ett riktigt sätt och att undersöka om styrelsens förvaltning stämmer överens med stadgarna, ändamålet i föreningen och föreningsstämmans beslut.

Uppgifter om enskild medlem skall behandlas med största försiktighet och får ej spridas till tredje man.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11 RÄKENSKAPSPERIOD

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 april – 31 mars.

§ 12 FÖRENINGSTÄMMA

- 1 Ordinarie stämma skall hållas före den 15 juni varje år på tid och plats som styrelsen bestämmer.
- 2 Styrelse kan utlysa extra stämma när den finner det erforderligt (§ 12:3).
- 3 Om minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar hos styrelsen begär att extra föreningsstämma skall hållas och därvid anger de ärenden som skall behandlas, skall styrelsen inom en vecka kalla till sådan stämma att hållas så snart det med iakttagande av föreskriven kallelsetid kan ske (§ 13:3)
- 4 Om stämman skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från och med tiden för kallelse ta del av debiteringslängd, som anger belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske.
- 5 Förvaltningsberättelse, årsbokslut, revisionsberättelse samt motioner och

styrelsens svar på dessa skall bifogas kallelse till stämman samt finnas tillgängliga på stämman.

§ 13 KALLELSE TILL STÄMMAN

- 1 Kallelse till stämman skall utfärdas av styrelsen och ske genom skriftliga meddelanden.
- 2 Kallelse till ordinarie stämma skall ske senast 14 dagar före mötet och ange vilka ärenden som skall behandlas på stämman.
Kallelsen skall innehålla följande information:
 - a) dagordning för stämman
 - b) resultat- och balansräkning, revisions- och förvaltningsberättelse för det upplupna året
 - c) inkomst- och utgiftsstat (budget) för det kommande året
 - d) föreslagen debiteringslängd (§ 12:4)
 - e) information om inkomna motioner (§ 14)
- 3 Kallelse till extra stämma skall ske senast 14 dagar före mötet och ange vilka ärenden som extra stämman måste besluta om.
- 4 Styrelsen skall tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom ordinarie postgång, e-post samt anslag på föreningens anslagstavlor.

§ 14 MOTIONER

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motionen skall vara styrelsen tillhanda senast den 15 mars. Kopia på inkomna motioner samt styrelsens svar bifogas kallelsen till stämman.

§ 15 DAGORDNING VID ORDINARIE STÄMMA

Vid ordinarie stämma med Stora Hammarbosätters samfällighetsförening skall följande dagordning gälla:

- 1 stämman öppnas
- 2 val av ordförande och sekreterare för stämman
- 3 val av två justeringsmän, vilka även tjänstgör som valkontrollanter och rösträknare
- 4 fastställande av dagordning
- 5 justering av röstlängd
- 6 beslut om stämmans stadgeenliga utlysande

- 7 styrelsens förvaltningsberättelse
- 8 revisorernas berättelse
- 9 fastställande av balansräkning och fråga om disponering av uppkommet resultat
- 10 beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- 11 fastställande av ersättning till styrelseledamöterna
- 12 fastställande av ersättning till revisorerna
- 13 fastställande av timersättning för arbete med vatten, vägar och mark
- 14 val av ordförande, kassaförvaltare och sekreterare för samfällighetens styrelse (mandatperiod 2 år)
- 15 val av ytterligare styrelseledamöter (maximalt 4 personer, mandatperiod 2 år, alternerande)
- 16 val av två revisorer och en suppleant varav en sammankallande
- 17 val av två valberedare varav en sammankallande
- 18 val av föreningens representant till Föreningen för Fiskevård vid Gnestaorten
- 19 val av representanter till Vretstugevägens samfällighetsförening, Laxne-Guldsmedsmora vägsamfällighet och Daga-Gåsinge Häradsallmänning
- 20 behandling av inkomna motioner
- 21 fastställande av inkomst- och utgiftsstat samt debiteringslängd (medlemsavgift)
- 22 meddelande om hur stämmoprotokollet kommer att presenteras
- 23 stämman avslutas
- 24 övriga frågor

§ 16 DISPOSITION AV AVKASTNING

Efter att avsättning till fond för gemensamhetsanläggning har säkrats kan stämman besluta att överskott skall överföras som tillgång i kommande räkenskapsperiod. Alternativt att överskottet skall utbetalas efter medlemmarnas andelar om det beslutas av stämman.

§ 17 STÄMMOBESLUT

- 1 Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.
- 2 Begärs omröstning skall röstkort användas.
- 3 Som stämmans beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs omröstning genom lottning.
- 4 Medlem som inte betalt sin medlemsavgift äger ej rösträtt.
- 5 Medlems rösträtt vid stämman kan utövas genom ombud med skriftlig fullmakt. Ombud kan inte företräda mer än en medlem.

- 6 När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömning av röstresultatet.
- 7 Val skall ske med slutna sedlar om någon medlem begär det.

§ 18 ÄNDRING AV STADGAR

- 1 Förslag till ändring av stadgar skall beredas av styrelsen och skriftligen meddelas medlemmarna tillsammans med kallelse till ordinarie stämma. Vid stämman behandlas sådant förslag som inkommen motion. Vid omröstning i fråga om ändring av föreningens stadgar har varje röstberättigad medlem en röst. För beslut om sådan ändring fordras minst två tredjedelar av de angivna rösterna.
- 2 Beslut om stadgeändring skall genom styrelsens försorg genast anmälas för registrering. Vid anmälan skall fogas två bestyrkta avskrifter av protokoll över beslutet. Beslutet får ej tillämpas innan registrering skett.

§ 19 STÄMMANS PROTOKOLL: justering, delgivning

Justerat stämmoprotokoll skall delges medlemmarna i enlighet med stämmans beslut senast två veckor efter stämman (§ 15:22).